Załącznik Nr 8

**UMOWA** */projekt/* **Nr … / 2014**

zawarta w dniu ……………………….. 2014 r. w Bielsku Podlaskim pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku Podlaskim przy ulicy Studziwodzkiej 37, wpisanym przez Sąd Rejestrowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000064444;   
NIP 534-020-04-31; REGON 000151696; zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

reprezentowanym przez:

1. ……………………………………….
2. ……………………………………….

a

……………………………………….

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U 2013, poz. 907 z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pod nazwą: Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski - wykonanie dokumentacji projektowej.
2. W zakres usług objętych zamówieniem wchodzi:
3. opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: *Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski*, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;
4. opracowanie studium wykonalności dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „*Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski”*
5. Zakres dokumentacji i elementy formalno - prawne:
6. wykonać mapy i odbitki map do celów projektowych w niezbędnym zakresie;
7. wykonać badania geotechniczne gruntów w niezbędnym do opracowania projektu zakresie;
8. opracować niezbędną dokumentację do złożenia wniosku i przeprowadzenia postępowania administracyjnego określającego oddziaływanie inwestycji na środowisko naturalne - decyzja uwarunkowań środowiskowych - 2 egzemplarze;
9. opracować niezbędną dokumentację do złożenia wniosku i przeprowadzenia postępowania administracyjnego w celu uzyskania decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji celu publicznego - 2 egzemplarze;
10. opracować projekt budowlany do złożenia wniosku i przeprowadzenia postępowania administracyjnego w celu uzyskania pozwolenia na budowę - 5 egzemplarzy;
11. opracować projekt wykonawczy w zakresie koniecznym do realizacji budowy: rysunki wykonawcze konstrukcji budowlanych, urządzeń i sieci technologicznych, układy zasilania w energię (wymiary, przekroje i długości kabli, schematy rozdzielni zasilających na przyłączach do budynków, instalacje oświetleniowe, zasilania urządzeń, gniazda elektryczne) itd.- 5 egzemplarzy;
12. opracować specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egzemplarze;
13. opracować przedmiar robót - 2 egzemplarze:

* przedmiar należy opracować w oparciu o dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
* w przedmiarze nie należy umieszczać podstaw katalogowych;

1. opracować kosztorys inwestorski całego zakresu projektu - 2 egzemplarze;.

Kosztorys należy opracować metodą uproszczoną

1. opracować informację BIOZ - 2 egzemplarze;
2. opracować projekt organizacji robót i harmonogramu ich realizacji z uwzględnieniem ciągłego działania oczyszczalni i przepompowni ścieków w trakcie modernizacji tych obiektów - 3 egzemplarze;
3. sporządzić instrukcje stanowiskowe, eksploatacji, instrukcje BHP i p.poż z uwzględnieniem zagrożenia wybuchem wraz z opracowaniem ryzyka zawodowego oraz ogólne instrukcje eksploatacji całej oczyszczalni i głównej przepompowni ścieków po zakończeniu ich modernizacji - 2 egzemplarze;
4. opracować ocenę oddziaływania na środowisko całego obiektu oczyszczalni ścieków po zakończeniu inwestycji wraz z raportem oraz określić strefę ochronną oczyszczalni - 2 egzemplarze;
5. dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych. W dokumentacji projektowej nie należy wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
6. w przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oraz na normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności, tj. opracować opis warunków oceny równoważności projektowanych materiałów i urządzeń, tak aby dokumentacja, na podstawie której zostanie określony opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych, odpowiadała przepisom art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. wszystkie dokumenty należy przedłożyć w formie papierowej (w ilości wskazanej powyżej) oraz w formie elektronicznej w 3 egzemplarzach na dowolnych nośnikach w formatach edytowalnych \*.doc, \*.ath, \*.dwg oraz w formie plików nieedytowalnych (PDF),
8. **Dokumentację należy sporządzić zgodnie z:**
   * ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 j.t. z póź. zm.),
   * rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013.1129 j.t.),
   * rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 04.130.1389),
   * ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 t.j.), ze szczególnym uwzględnieniem art. 29-31,
   * ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 t.j.), ze szczególnym uwzględnieniem art. 29-31,
   * ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U.2012.145 j.t.)
   * ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2013.1232 j.t.)
9. Studium wykonalności.
10. wykonawca opracuje studium wykonalności dla projektu pod nazwą „Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski”, zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego:

* zakres studium wykonalności dla przedsięwzięć inwestycyjnych w sektorze wodno-ściekowym - Załącznik Nr 10 do SIWZ oraz dostępne pod adresem:
* <http://www.pois.gov.pl/Dokumenty/Wzorydokumentow/Documents/Priorytet1_studium.pdf> ,
* wytyczne w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów, w tym generujących dochód - Załącznik Nr 11, oraz dostępne pod adresem:
  + http://porpw.parp.gov.pl/files/112/146/230/669/16713.pdf;

1. wykonawca uwzględni w studium wykonalności zakupy sprzętu, pojazdów itd., nie ujęte w dokumentacji projektowej, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
2. studium należy wykonać w 3 egzemplarzach w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną w formacie \*.doc oraz PDF na dowolnym nośniku.
3. Informacje dodatkowe:
4. Wszelkie koszty opracowania ponosi Wykonawca (m.in. opłaty skarbowe do wniosków o wydanie decyzji, pozwoleń, za pełnomocnictwa, wypisy, wyrysy, mapy itp.). Koszty te Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofertowej.
5. Projekt należy uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym;
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych prac w trakcie ich sporządzania.
7. Wykonawca ma obowiązek comiesięcznego informowania na piśmie Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
8. Całość dokumentacji należy oznaczyć logo unijnym oraz informacją o finansowaniu zamówienia ze środków unijnych.
9. Całą dokumentację będącą przedmiotem zamówienia wraz z uzyskaną prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w Bielsku Podlaskim przy ul. Studziwodzkiej 37.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej Umowy, poprzez niezwłoczne udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych.
11. Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zakres merytoryczny prac projektowych został określony w Załączniku nr 9 do SIWZ.

**§ 2**

**Terminy wykonania przedmiotu zamówienia i odbiór dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w zakresie wykonania prac projektowych, opracowań i uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę w terminie do 12 listopada 2015 r.
2. Odbiór dokumentacji zostanie potwierdzony podpisanym przez Strony Umowy protokołem zdawczo - odbiorczym.
3. Do dokumentacji projektowej Wykonawca załącza wykaz:
4. składników opracowanej dokumentacji projektowej,
5. wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń,
6. przepisów prawnych i przyjętych norm związanych z projektowaniem.
7. Do dokumentacji projektowej Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że:
8. projekt budowlany jest zgodny z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć (art. 34 i 35 Prawa budowlanego),
9. dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót są zgodne z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
10. dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz kosztorys inwestorski są zgodnie z ustawą Pzp i aktami wykonawczymi do tej ustawy (w szczególności art. 29-31 Pzp),
11. dokonano wzajemnego skoordynowania technicznego wykonanych w ramach Umowy opracowań projektowych, opisowych i kosztorysowych.
12. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń.
13. Protokół odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń zostanie podpisany po sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności wykonania dokumentacji z Umową.
14. Zamawiający zobowiązuję się dokonać sprawdzenia zgodności wykonania dokumentacji z Umową w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
15. Niesprawdzenie przy odbiorze przez Zamawiającego jakości dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego z tytułu jakości i kompletności dokumentacji.

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu Umowy ma charakter ceny ryczałtowej, nie podlegającej negocjacjom.
2. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy ustala się w kwocie:

NETTO: ……….……….złotych

VAT ….. % …………………. złotych.

**BRUTTO: ……………………………. ZŁOTYCH**

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………….………………………………………………..……)

1. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym za przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu.
2. W przypadku konieczności przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w wysokości proporcjonalnej do stopnia zaawansowania wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego przez strony w protokole przez nie podpisanym.
3. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Faktura za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie wystawiona przez Wykonawcę, po podpisaniu przez Strony protokołu obioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego jako odbiorcy. NIP Zamawiającego: 5430200431
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za wykonany przedmiot umowy przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikłych z winy Wykonawcy.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 5**

**Przedstawiciele Stron**

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: …………………….
2. Do kierowania wykonywaniem prac projektowych stanowiących przedmiot Umowy Wykonawca wyznacza koordynatora: …………………………………..

**§ 6**

**Obowiązki Stron**

1. Zobowiązanie Wykonawcy i Zamawiającego:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami i normatywami.
3. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz podniesieniu ich jakości.
4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą Umową stwierdzonej po odbiorze prac, a w toku realizacji robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej Umowy, poprzez niezwłoczne udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych.
6. Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń. Wykonawca sporządzając dokumentację projektową ma prawo powoływać się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń oraz na normy, o których owa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, tylko wtedy gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązuje się do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności.
8. Wykonawca ma obowiązek comiesięcznego informowania na piśmie Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść umowy Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany) w terminie 7 dni od jej zawarcia.
4. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Przed podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji Wykonawca ma udowodnić dokonanie zapłaty dla wszystkich podwykonawców realizujących zadanie będące przedmiotem umowy.

**§ 8**

**Rękojmia za wady fizyczne**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej rękojmi za wady przedmiotu Umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Data podpisania odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń jest datą rozpoczęcia rękojmi dla prac objętych umową.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
5. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
6. Strony pisemnie uzgadniają sposób i termin usunięcia wady.
7. W przypadku upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
8. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje żądanie od Wykonawcy naprawienia szkody, w wyniku realizacji inwestycji zgodnie z dostarczoną dokumentacją i nieosiągnięcia w zrealizowanych obiektach parametrów zgodnych z normami lub przepisami techniczno - budowlanymi.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem Umowy wnieść na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 7 % ceny brutto, określonej w § 3 ust.2 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Kwota w wysokości …….. (słownie: …..) złotych stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ….. (słownie: ……) złotych, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
7. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 11 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu prac projektowych – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia,
3. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu uzgodnionego przez Strony terminu, wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za niedotrzymanie terminu udzielenia odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub zamawiającego, kierowane w trakcie procedury o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w oparciu o dokumentacje projektową, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
5. za naruszenie art. 29 ust. 3 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz dodanie słów „lub równoważny”, pomimo, że nie jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a przedmiot zamówienia można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń - 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
6. za naruszenie art. 30 ust. 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia możliwości składania ofert równoważnych - 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
7. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń w tytułu rękojmi odnoście do prac dotychczas wykonanych.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
9. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 Pzp.
10. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
11. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
12. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z faktur wystawianych przez Wykonawcę.
13. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z Umowy.
14. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisanego przez umocowanych do tego przedstawicieli Stron.
2. Zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
3. w zakresie zmiany terminu wykonania dokumentacji projektowej:
   * wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
   * zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
   * zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
   * konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę nie może przekroczyć terminu 30.11.2015 r.

1. w zakresie zmiany sposobu spełnienia świadczenia, jego zakresu, zmiany wynagrodzenia:

* zmiany ustawowej stawki podatku VAT - jej obniżenie lub podwyższenie jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,

1. w zakresie zmiany członków zespołu projektowego:

Wykonawca może dokonywać zmiany zespołu projektowego przedstawionego w ofercie jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującą nowy zespół projektowy, gdy:

* Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę zespołu projektowego w przypadkach:
* choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących zespołu projektowego,
* jeżeli zmiana zespołu projektowego stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
* Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany zespołu projektowego, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

W przypadku zmiany zespołu projektowego - nowy zespół projektowy musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. w zakresie podwykonawstwa:

* zmiana Podwykonawcy, powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy, zmiana zakresu wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę.
* jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie obowiązku do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

1. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy powiadamia strona, która powzięła wiadomość o okolicznościach j.w. Strony uzgadniają szczegółowe warunki zmiany umowy.
2. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 Pzp:
   1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
   2. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawiony niezwłocznie odstąpić od Umowy, jeżeli:
2. Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego wykonuje prace niezgodnie z Umową i poleceniami Zamawiającego,
3. wykonana przez Wykonawcę dokumentacja zawiera wady, które uniemożliwią realizację budowy.
4. występują przesłanki formalno - prawne po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie umowy (upadłość, likwidacja itp.)
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
7. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast, tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przez dniem odstąpienia w zakresie uprawnień z rękojmi za wady i kar umownych.

**§ 13**

**Przeniesienie praw autorskich**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 Umowy, przenosi na podstawie niniejszej umowy na Zamawiającego na czas nieokreślony autorskie prawa majątkowe, jako prawa zbywalne i wyraża zgodę na:
2. jednorazowe wykorzystanie (realizację) otrzymanej na podstawie niniejszej umowy dokumentacji projektowo - kosztorysowej,
3. zwielokrotnianie dowolną techniką,
4. publikację i reklamę,
5. wprowadzenie do pamięci komputera,
6. udostępnianie dokumentacji projektowej wykonawcom w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie tej dokumentacji.
7. udostępnianie dokumentacji projektowej osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych realizowanych na podstawie tej dokumentacji.
8. dokonywanie zmian rozwiązań w zależności od potrzeb,
9. dokonywanie nadzoru autorskiego przez osobę o określonych uprawnieniach oraz możliwość zmiany osoby projektanta sprawującego nadzór autorski przy niezmienności autora projektu (art. 44 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane).
10. Przeniesienie praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy i dotyczy całości dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
11. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowują oni prawo do niej zastrzeżone na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.   
   W razie braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Do spraw nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy:
3. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z póź. zm.)
4. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 j.t. z póź. zm.)
5. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013. 907 t.j. z póź. zm.)
6. ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2006.90.631 j.t. z póź. zm.)
7. ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U.2012.145 j.t. z póź. zm.)
8. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2013.1232 j.t. z póź.zm.)
9. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: